

VI Semester B.Com. Examination, June 2009
(Semester Scheme)
COMMERCE

Elective Paper - 4(a) : Accounting Information Systems

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instructions: 1) Answer should be written fully either in English or in Kannada.

2) Show working notes wherever necessary.

ವಿಭಾಗ - ಎ

1. ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎರಡು ಅಂಕಗಳು :

(10×2=20)

ಎ) ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಪದ್ಧತಿ ಎಂದರೇನು ?

ಬಿ) ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಾಹಿತಿ ಪದ್ಧತಿ ಎಂದರೇನು ?

ಸಿ) ವೋಚಿಂಗ್ ಎಂದರೇನು ?

ಡಿ) ಗಣಕೀಕೃತ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ಎರಡು ಉಪಯೋಗಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ಇ) VAT ಮತ್ತು TDS ವಿಸ್ತರಿಸಿರಿ.

ಎಫ್) ಟ್ಯಾಲಿಯಲ್ಲಿ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಲ್ಲಿ ಮುದ್ರಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ ?

ಜಿ) ಕಾಸ್ಟ್ ಕ್ಯಾಟಗರೀಸ್ ಮತ್ತು ಕಾಸ್ಟ್ ಸೆಂಟರ್‌ಗಳನ್ನು ನೀವು ಹೇಗೆ ಸೃಷ್ಟಿಸುವಿರಿ ?

ಎಚ್) ಟ್ಯಾಲಿಯಲ್ಲಿರುವ ಖಾತೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು ?

ಐ) ಹಣಕಾಸಿನ ವರದಿ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

ಜೆ) ರೋಜು ವೋಚರನ ಆಜ್ಞಾ ಸಂಕೇತ ಹೆಸರಿಸಿ.

ಕೆ) PAN ಎಂದರೇನು ?

ಎಲ್) CST ಎಂದರೇನು ?



ವಿಭಾಗ - ಬಿ

ಯಾವುದಾದರೂ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಐದು ಅಂಕಗಳು:

(6×5=

2. ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಾಹಿತಿ ಪದ್ಧತಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.
3. ವೆಚ್ಚ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಇವುಗಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
4. ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಊಹಿಸಿ ಒಂದು ಕಾಂಟ್ರಾ ವೋಚರ ಮಾದರಿ ರಚಿಸಿ.
5. ಸ್ಟಾಕ್ ಕ್ಯಾಟಗರೀಸ್ ಮತ್ತು ಸ್ಟಾಕ್ ಗ್ರೂಪ್‌ಗಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
6. ಟ್ಯಾಲಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಗುಂಪುಗಳಲ್ಲಿ ಸೃಷ್ಟಿಸುತ್ತಾರೆ:
 - ಎ) ಪೀಲೋಪಕರಣಗಳು
 - ಬಿ) ಬಾಡಿಗೆ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು
 - ಸಿ) ಡೆವಿಡೆಂಡ್ ಸ್ವೀಕಾರ
 - ಡಿ) ಸಾಲಗಾರರು
 - ಇ) ಬಂಡವಾಳ ಖಾತೆ.
7. ಒಂದು ವ್ಯಾಪಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಗಣಕೀಕರಣಗೊಳಿಸುವಾಗ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.
8. ಕೆಳಗಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಲು/ಮುದ್ರಿಸಲು ಆದೇಶ ನೀಡಿ:
 - ಎ) ಖರೀದಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
 - ಬಿ) ಜಮಾ ಟಿಪ್ಪಣಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್
 - ಸಿ) ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
 - ಡಿ) ಬ್ಯಾಂಕ್ ಪುಸ್ತಕ
 - ಇ) ಖಾತೆ.

9. ಕೆಳಗಿನ ತಪಶೀಲು ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು ಮುದ್ರಿಸಲು ಆದೇಶ ನೀಡಿ :

- ಎ) ಮಾರಾಟ ಆದೇಶ ಪುಸ್ತಕ .
- ಬಿ) ಸ್ಟಾಕ್ ಐಟಮ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
- ಸಿ) ಸ್ಟಾಕ್ ಗ್ರೂಪ್ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
- ಡಿ) ಡೆಲಿವರಿ ಟಿಪ್ಪಣಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.
- ಇ) ಸ್ವೀಕೃತ ಟಿಪ್ಪಣಿ ರಿಜಿಸ್ಟರ್.

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಹದಿನೈದು ಅಂಕಗಳು :

(2×15=30)

10. ಕೈಬರಹ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಮತ್ತು ಗಣಕೀಕೃತ ಲೆಕ್ಕಾಚಾರ ಇವುಗಳ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

11. ಒಂದು ಒಳ್ಳೆಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಮಾಹಿತಿ ಪದ್ಧತಿ ವರದಿಯ ಅಪೇಕ್ಷಿತಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

12. ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ರೋಜು ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಬರೆಯಿರಿ ಮತ್ತು ಟ್ಯಾಲಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವ ಗುಂಪಿಗೆ ಸೇರುತ್ತವೆ ಹೆಸರಿಸಿ.

ಎ) Jan 1, 2008, ಸರಸ್ವತಿಯು ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ರೂ. 1,00,000 ನಗದಿನಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದಳು.

ಬಿ) Jan 2, 2008, ರೂ. 10,000 ಬೆಲೆಯ ಯಂತ್ರೋಪಕರಣವನ್ನು ಗೊಡ್ರೆಜ್ ಕಂಪೆನಿಯಿಂದ ಖರೀದಿಸಲಾಯಿತು.

ಸಿ) Jan 9, 2008, ದೀಪಾಳಿಂದ ರೂ. 30,000 ಬೆಲೆಯ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಲಾಯಿತು.

ಡಿ) Jan 16, 2008, ಶ್ವೇತಾಳಿಗೆ ನಗದಾಗಿ ರೂ. 15,000 ಬೆಲೆಯ ಸರಕುಗಳನ್ನು ಮಾರಲಾಯಿತು.

ಇ) Jan 26, 2008, ರೂ. 2,000 ಮೌಲ್ಯದ ಸರಕು ಬೆಂಕಿಗೆ ಆಹುತಿಯಾಯಿತು.

ಎಫ್) Jan 27, 2008, ವ್ಯಾಪಾರದಿಂದ ರೂ. 2,000, ಸ್ವಂತಕ್ಕಾಗಿ ಹಣ ಬಳಸಲಾಯಿತು.

ಜಿ) Jan 31, 2008, ಕಮೀಶನ್ ಬಂದದ್ದು ರೂ. 5,000.



13. 2008 ರ ವೆಚ್ಚ ದಾಖಲೆಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಪ್ರಕಾರ ಶಾಶ್ವತಾ ಇಂಡಸ್ಟ್ರೀಸ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಇವರ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಲಾಭ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ.

	Rs.
ಆರಂಭಿಕ ಕಚ್ಚಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು	50,000
ಕಚ್ಚಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ಖರೀದಿ	1,60,000
ಅಂತಿಮ ಕಚ್ಚಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳ ದಾಸ್ತಾನು	80,000
ಕೂಲಿ - ಉತ್ಪಾದನಾ	1,50,000
ಕೂಲಿ - ಸಾಮಾನ್ಯ	20,000
ಚಾರ್ಜ್ ಮಾಡಬಲ್ಲ ವೆಚ್ಚಗಳು	40,000
ಬಾಡಿಗೆ, ದರ, ತೆರಿಗೆ - ಕಾರ್ಖಾನೆ	10,000
ಬಾಡಿಗೆ, ದರ, ತೆರಿಗೆ - ಆಫೀಸ್	1,000
ಸ್ಥಾವರ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣಗಳ ಸವೆತ	3,000
ಸಂಬಳ - ಆಫೀಸ್	5,000
ಸಂಬಳ - ಸಂಚಾರಿಗಳು	4,000
ಮುದ್ರಣ ಮತ್ತು ಸ್ವೇಶನರಿ	1,000
ಆಫೀಸಿನ ಸ್ವಚ್ಛತೆ ಮತ್ತು ಬೆಳಕು	800
ರಿಪೇರಿ ಮತ್ತು ನವೀಕರಣ (ಕಾರ್ಖಾನೆ)	6,400
ಇತರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆ ವೆಚ್ಚಗಳು	5,000
ನಿರ್ವಹಣೆ ವೆಚ್ಚ (ಮ್ಯಾನೇಜಿಂಗ್ ಡೈರೆಕ್ಟರ್ ಫೀಸು ಸೇರಿಸಿ)	24,000
ಮಾರಾಟಗಾರರ ಸಂಚಾರಿ ವೆಚ್ಚ	2,200
ಷೋರೂಮ್ ವೆಚ್ಚ ಮತ್ತು ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ಗಳು	2,000
ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಬಾಡಿಗೆ - ಹೊರ	2,000
ಸಾಗಣೆ ಮತ್ತು ಬಾಡಿಗೆ - ಒಳ	9,000
ಸುಂಕ - ಖರೀದಿ ಮೇಲೆ	1,000
ಜಾಹೀರಾತು	4,000
ಮುಂಗಡ ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ	30,000
ಮಾರಾಟ	4,60,000

ಕಾರ್ಖಾನೆ, ಆಫೀಸ್ ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಮಳಿಗೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ವೆಚ್ಚವನ್ನು 2 : 1 : 3 ರ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.



SECTION – A

1. Answer **any ten** of the following sub-questions. **Each** sub-question carries **two** marks. **(10×2=20)**
- a) What is accounting and information system ?
 - b) What is management and information system ?
 - c) What is vouching ?
 - d) Give any two advantages of computerised accounting .
 - e) Expand VAT and TDS.
 - f) Where does Income Tax Number get printed in Tally ?
 - g) How do you create cost categories and cost centers ?
 - h) How many number of ledgers are available in Tally by default ?
 - i) Name the Financial Statements.
 - j) Name the command to enter Journal Voucher.
 - k) What is PAN ?
 - l) What is CST ?

SECTION – B

Answer **any six** questions of the following. **Each** question carries **five** marks. **(6×5=30)**

- 2. Explain the scope of Management Information System.
- 3. Distinguish between Cost Accounting and Management Accounting.
- 4. Design the format of Contra Voucher with imaginary figures.



5. Explain the differences between stock categories and stock groups.
6. Under which group the following accounts are created in Tally :
 - a) Furniture
 - b) Rent Paid
 - c) Dividend Received
 - d) Debtors
 - e) Capital A/c.
7. Name the various statement of accounts generated in computerisation of accounting system in a business concern.
8. Give the commands for viewing/printing the following books of accounts :
 - a) Purchase Register.
 - b) Credit Note Register.
 - c) Cash Book.
 - d) Bank Book.
 - e) Ledger.
9. Give the commands for viewing/printing the following inventory books :
 - a) Sales Order Book.
 - b) Stock Item Register.
 - c) Stock Group Register.
 - d) Delivery Note Register.
 - e) Receipt Note Register.

SECTION – C

Answer **any two** questions of the following. **Each** question carries **fifteen** marks. (2×15=30)

10. Explain the differences between Manual Accounting and Computerised Accounting.
11. Explain the requisites of a good Management Information System report.
12. Pass the necessary journal entries and name the group to which they belong in Tally.
 - a) Jan 1, 2008, Saraswati commenced business with cash Rs. 1,00,000.
 - b) Jan 2, 2008, Purchased machinery from Godrej & Co. Rs. 10,000.
 - c) Jan 9, 2008, Purchased goods from Deepa Rs. 30,000.
 - d) Jan 16, 2008, Sold goods to Swetha for cash Rs. 15,000.
 - e) Jan 26, 2008, Goods lost by fire Rs. 2,000.
 - f) Jan 27, 2008, Withdrawn cash from business for personal use Rs. 2,000.
 - g) Jan 31, 2008, Received commission Rs. 5,000.
13. From the following particulars taken from cost records of Shashwatha Industries Ltd. for the year 2008, prepare a statement of Cost and Profit.

	Rs.
Opening Stock of raw materials	50,000
Purchase of raw materials	1,60,000
Closing stock of raw materials	80,000
Wages – Productive	1,50,000
Wages – General	20,000
Chargeable expenses	40,000
Rent, rates and taxes – Factory	10,000
Rent, rates and taxes – Office	1,000
Depreciation on Plant and Machinery	3,000



Salary – Office	5,000
Salary – Travellers	4,000
Printing and Stationery	1,000
Office cleaning and lighting	800
Repairs and renewals (Factory)	6,400
Other factory expenses	5,000
Management expenses (including Managing Director's fees)	24,000
Travelling expenses of salesmen	2,200
Showroom expenses and samples	2,000
Carriage and freight – Outwards	2,000
Carriage and freight – Inwards	9,000
Octroi on purchases	1,000
Advertisement	4,000
Advance Income Tax	30,000
Sales	4,60,000

Management expenses should be allocated in the ratio of 2:1:3 on factory, office and sales divisions.
