

VI Semester B.Com. Examination, May/June 2010
(Semester Scheme)
COMMERCE

Elective Paper – 4 (a) : Accounting and Information Systems

Time : 3 Hours

Max. Marks : 80

Instruction : Answer should be fully either in English or in Kannada.

SECTION – A

Answer any ten of the following sub-questions. Each sub question carries two marks. **(10×2=20)**

1. a) Define Accounting.
- b) Mention any four types of accounting softwares.
- c) What is meant by journal voucher ? Give an example.
- d) State the primary groups of revenue in nature.
- e) Write commands for creation and alteration of ledgers.
- f) Define cost centre. How do you create it ?
- g) Narrate the procedure of computation of VAT with an example.
- h) State the command to display VAT reports in tally.
- i) What is meant by management reporting ?
- j) What is information audit ?
- k) Mention the techniques of financial analysis.
- l) What are the managerial uses of funds flow analysis ?

P.T.O.



SECTION – B

Answer **any six** questions. **Each** question carries **five** marks.

(6×5=30)

2. State the features of computerised accounting.
3. Mention the importance of the command F11 in tally.
4. Write the commands to view in detail the following :
 - a) Day Book
 - b) Cash Account
 - c) Trail Balance
 - d) P/L Account
 - e) Balance Sheet.
5. Distinguish between financial accounting and management accounting.
6. Define MIS. State its features.
7. What are the differences between auditing and investigation ?
8. State the commands for creation of the following :
 - a) Godown for Raw-material
 - b) Stock group for Raw-material
 - c) Stock categories
 - d) Unit of measurement
 - e) Stock item creation.
9. What is meant by VAT ? What are its advantages ?

SECTION – C

Answer **any two** questions. **Each** question carries **fifteen** marks. **(2×15=30)**

10. Create necessary ledgers and mention the procedure for making the voucher entries for the following transactions.

1-4-2010 : Murthy started a business by bringing in cash of Rs. 3,00,000.

2-4-2010 : Murthy opened a bank account with Canara Bank, Bangalore for the firm depositing Cash Rs. 2,00,000

4-4-2010 : He had rented an office space for Rs. 3,000 P.M. on 1st April 2010 and has now paid security deposit of Rs. 30,000 by cheque.

6-4-2010 : He hired Mr. Gupta as Assistant Manager Marketing on a monthly salary of Rs. 10,000.

9-4-2010 : Murthy issued cheques and purchased the following.

Furniture : Rs. 10,000

Air Conditioner : Rs. 20,000

Electrical fitting : Rs. 15,000

12-4-2010 : Paid wages Rs 2,500

15-4-2010 : Received commission Rs. 6,000

18-4-2010 : Purchased goods from Aravind Traders for Rs. 30,000

20-4-2010 : Sold goods to Nandini Enterprises for Rs. 45,000

25-4-2010 : Withdraw from bank for personal use Rs. 5,000

30-4-2010 : Paid by cheque Rent Rs. 3,000 ; Salary Rs. 10,000 and telephone bill Rs. 4,000.



11. From the following particulars Extracted from the books of Madhu Ltd.

Compute :

- a) Current ratio
- b) Acid test ratio
- c) Stock turnover ratio
- d) Debtors turnover ratio
- e) Creditors turnover ratio
- f) Average collection period.

Particulars	1-4-2009	31-3-2010
Bills receivable	15,000	30,000
Bills Payable	30,000	15,000
Sundry debtors	60,000	75,000
Sundry creditors	37,500	52,500
Stock in trade	48,000	72,000

Additional Information :

- i) On 31-3-2010 there were assets : Building Rs. 1,00,000, Car Rs. 60,000 and Cash at Bank Rs. 48,000.
- ii) Cash purchases Rs. 69,000 and return outwards Rs. 9,000.
- iii) Cash sales Rs. 75,000 and return inwards Rs. 3,000.
- iv) Rate of Gross profit 25% on sales and actual gross profit was Rs. 75,000.

12. What is meant by a report ? Explain the essentials of an ideal report.

13. Explain briefly the various steps for conducting information audit.

ಕನ್ನಡ ಅವ್ವತ್ತಿ

ವಿಭಾಗ - ಎ

1. ಯಾವುದಾದರೂ ಹತ್ತು ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಉಪಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಎರಡು ಅಂಕಗಳು.

(10×2=20)

- ಲೆಕ್ಕ ಶಾಸ್ತ್ರ ಎಂದರೇನು ?
- ಯಾವುದಾದರೂ 4 ಲೆಕ್ಕ ಶಾಸ್ತ್ರ ತಂತ್ರಾಂಶದ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- ದಿನಚರಿ ವೋಚರ್ ಎಂದರೇನು ? ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಡಿ .
- ಮೂಲ ಗುಂಪು ಆದಾಯ ಸ್ವಭಾವವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- ಖಾತೆ ಬದಲಾವಣೆಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಆಜ್ಞೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- ವೆಚ್ಚಕೇಂದ್ರ ಎಂದರೇನು ? ಇದನ್ನು ಹೇಗೆ ಬರೆಯುವಿರಿ ?
- ವ್ಯಾಟ್ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ನಿಗದೀಕರಣ ವಿಧಾನವನ್ನು ಉದಾಹರಣೆ ಸಹಿತ ತಿಳಿಸಿ.
- ಟ್ಯಾಲಿ ಮೂಲಕ ವ್ಯಾಟ್ ವರದಿಯನ್ನು ಬರೆಯಲು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಆಜ್ಞೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ವರದಿ ಎಂದರೇನು ?
- ಮಾಹಿತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಎಂದರೇನು ?
- ಹಣಕಾಸು ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- ನಿಧಿಚಲನಾ ಪಟ್ಟಿ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯ ಉಪಯೋಗಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ವಿಭಾಗ - ಬಿ

ಯಾವುದಾದರೂ ಆರು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಐದು ಅಂಕಗಳು.

(6×5=30)

- ಗಣಕೀಕೃತ ಲೆಕ್ಕಶಾಸ್ತ್ರದ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
- ಟ್ಯಾಲಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ F11 ಆಜ್ಞೆಯ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
- ಒಂದು ಗಣಕ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು ನೀಡಬೇಕಾದ ಆಜ್ಞೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
 - ದಿನಚರಿ ಪುಸ್ತಕ
 - ನಗದು ಪುಸ್ತಕ
 - ತಾಳೆ ಪಟ್ಟಿ
 - ಲಾಭ ಮತ್ತು ನಷ್ಟ ಖಾತೆ
 - ಅಥಾವೆ ಪತ್ರಿಕೆ.



5. ಹಣಕಾಸು ಲೆಕ್ಕಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಲೆಕ್ಕಶಾಸ್ತ್ರ ನಡುವೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
6. MIS ಎಂದರೇನು ? ಅದರ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
7. ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮತ್ತು ತನಿಖೆ ಈ ಎರಡರ ನಡುವೆ ಇರುವ ವ್ಯತ್ಯಾಸಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.
8. ಗಣಕ ಯಂತ್ರದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ವೀಕ್ಷಿಸಲು ನೀಡಬೇಕಾದ ಆಜ್ಞೆಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
 - a) ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳ ದಾಸ್ತಾನು ಮಳಿಗೆ
 - b) ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳ ಗುಂಪು ದಾಸ್ತಾನು
 - c) ದಾಸ್ತಾನು ವಿಧಗಳು
 - d) ಅಳತೆ ಪ್ರಮಾಣ
 - e) ದಾಸ್ತಾನು
9. ವ್ಯಾಟ್ ಎಂದರೇನು ? ವ್ಯಾಟ್‌ನ ಉಪಯೋಗ ತಿಳಿಸಿ.

ವಿಭಾಗ - ಸಿ

ಯಾವುದಾದರೂ ಎರಡು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಹದಿನೈದು ಅಂಕಗಳು.

(2×15=30)

10. ಕೆಳಕಂಡ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಖಾತೆ ತಯಾರಿಸಿ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಣ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಇರುವ ಪದ್ಧತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.
 - 1-4-2010 : ಮೂರ್ತಿಯು ರೂ. 3,00,000 ನಗದು ತರುವ ಮೂಲಕ ವ್ಯಾಪಾರವನ್ನು ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದನು.
 - 2-4-2010 : ಮೂರ್ತಿಯು ರೂ. 2,00,000 ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಇಡುವ ಮೂಲಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆದನು.
 - 4-4-2010 : ಆತನು ರೂ. 3,000 ಕ್ಕೆ ಕಛೇರಿ ಆವರಣವನ್ನು ಬಾಡಿಗೆ ಪಡೆದನು ಹಾಗೂ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿ ರೂ. 30,000 ಅನ್ನು ಚೆಕ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿದನು.
 - 6-4-2010 : ಆತನು ಗುಪ್ತಾ ಎಂಬುವವರನ್ನು ಸಹಾಯಕ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಎಂದು ನೇಮಕ ಮಾಡಿಕೊಂಡನು, ಮಾಸಿಕ ಸಂಬಳ ರೂ. 10,000
 - 9-4-2010 : ಮೂರ್ತಿಯು ಚೆಕ್‌ಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ಕೆಳಕಂಡವುಗಳನ್ನು ಖರೀದಿಸಿದನು.

ಪೀಠೋಪಕರಣ	: ರೂ. 10,000
ಹವಾ ನಿಯಂತ್ರಕ	: ರೂ. 20,000
ವಿದ್ಯುತ್ ಉಪಕರಣಗಳು	: ರೂ. 15,000
 - 12-4-2010: ಕೂಲಿ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ರೂ. 2,500
 - 15-4-2010: ದಲ್ಲಾಳಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ್ದು ರೂ. 6,000



18-4-2010: ಅರವಿಂದ್ ಟ್ರೇಡರ್ಸ್‌ರವರಿಂದ ಸರಕು ಖರೀದಿಸಿದ್ದು ರೂ. 30,000

20-4-2010: ನಂದಿನಿ ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸಸ್‌ರವರಿಗೆ ಸರಕು ಮಾರಾಟ ಮಾಡಿದ್ದು ರೂ. 45,000

25-4-2010: ವೈಯಕ್ತಿಕ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ನಿಂದ ಹಿಂಪಡೆದಿದ್ದು ರೂ. 5,000

30-4-2010: ಚೆಕ್ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಿದ್ದು ಬಾಡಿಗೆ ರೂ. 3,000, ಸಂಬಳ ರೂ. 10,000, ದೂರವಾಣಿ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 4,000.

11. ಮಧು ಲಿ. ಎಂಬ ಕಂಪನಿಯ ಪುಸ್ತಕಗಳಿಂದ ಹೆಚ್ಚಿ ತೆಗೆದ ಕೆಳಕಂಡ ವಿವರಗಳಿಂದ

- ಚಾಲ್ತಿ ಅನುಪಾತ
- ಆಸಿಡ್ ಪರಿಣಿ ಅನುಪಾತ
- ದಾಸ್ತಾನು ವ್ಯವಹಾರ ಅನುಪಾತ
- ಋಣಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅನುಪಾತ
- ಧಣಿಗಳ ವ್ಯವಹಾರ ಅನುಪಾತ ಹಾಗೂ
- ಸರಾಸರಿ ಸ್ವೀಕಾರ ಅವಧಿ

ಇವುಗಳನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಹಾಕಿ.

ವಿವರಗಳು	1-4-2009	31-3-2010
ಪಡೆಯ ಬೇಕಾದ ಹುಂಡಿಗಳು	15,000	30,000
ಪಾವತಿಸಬೇಕಾದ ಹುಂಡಿಗಳು	30,000	15,000
ಋಣಿಗಳು	60,000	75,000
ಧಣಿಗಳು	37,500	52,500
ವ್ಯಾಪಾರ ದಾಸ್ತಾನು	48,000	72,000

ಪೂರಕ ಮಾಹಿತಿ :

i) ದಿನಾಂಕ 31-3-2010 ರಂದು ಆಸ್ತಿಗಳು: ಕಟ್ಟಡ ರೂ. 1,00,000; ಕಾರು ರೂ. 60,000 ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ನಗದು ರೂ. 48,000.

ii) ನಗದು ಖರೀದಿ ರೂ. 69,000 ಮತ್ತು ಖರೀದಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಿದ್ದು ರೂ. 9,000.

iii) ನಗದು ಮಾರಾಟ ರೂ. 75,000 ಮತ್ತು ಮಾರಾಟ ಹಿಂಪಡೆತ ರೂ. 3,000.

iv) ಒಟ್ಟು ಲಾಭ ದರ ಮಾರಾಟದ ಮೇಲೆ 25% ಮತ್ತು ನಿಜವಾದ ಒಟ್ಟು ಲಾಭ ರೂ. 75,000.

12. ವರದಿಯ ಅರ್ಥವೇನು ? ಒಂದು ಉತ್ತಮ ವರದಿಯ ಅಗತ್ಯ ಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

13. ಮಾಹಿತಿ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದ ವಿವಿಧ ಹಂತಗಳನ್ನು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ.